

## Hinweise zur Noteneintragung in FlexNow

Noteneintragungen bzw. Einträge über die erfolgreiche Teilnahme am Praktikum/Seminar erfolgen ausschließlich über FlexNow. Dazu wird das webbasierte FlexNow 2 verwendet. Informationen zum FlexNow-Zugang sowie die Möglichkeit, diesen zu beantragen, finden Sie unter den [FlexNow-Informationen für Lehrende](#). Bei Fragen rund um FlexNow wenden Sie sich an das Prüfungsamt der Biologie ([bio.pruefung@bio.uni-goettingen.de](mailto:bio.pruefung@bio.uni-goettingen.de)).

**Modul:** Ein Modul kann aus MEHREREN Veranstaltungen bestehen (Vorlesung, Praktikum, Seminar), hat in der Regel aber nur EINE Modulnummer (B.Bio.xxx) und beinhaltet EINE Modulprüfung. In FlexNow sind viele biologische Module in B.Bio.xxx.An (Praktikum / Übung) und B.Bio.xxx.Mp (Modulprüfung) unterteilt. Ggf. können Module in verschiedenen „Varianten“, beispielsweise als „Vollmodul“ (Praktikum + Vorlesung) und als „Nebenfachmodul“ (nur Vorlesung; B.Bio-NF.xxx.Mp) belegt werden.

### 1. Praktikum / Übung: B.Bio.xxx.An

- Regelmäßige Teilnahme am Praktikum kontrollieren
- Eintrag in FlexNow notwendig, um Modul abschließen zu können:  
→ „**bestanden**“ (regelmäßige und erfolgreiche Teilnahme) oder „**nicht bestanden**“ (Fehlzeit überschritten, „no shows“, untestierte Protokolle)
- Mehr Informationen zur Praktikumsplatzvergabe und Anmeldungen zu Praktika finden sich im Leitfaden „[Platzvergabe der Praktikumsplätze in den Bachelorstudiengängen](#)“.
- **beide** Einträge (An + Mp) müssen erfolgt sein, damit den Studierenden die ECTS verbucht werden

### 2. Prüfung: B.Bio.xxx.Mp

- **Anmelde- und Identitätskontrolle:** Prüfen Sie in der Klausur, ob die Teilnehmer in FlexNow angemeldet sind und ob die anwesende Person diejenige ist, für die das Ergebnis der Klausur zählt (Studentenausweis, Personalausweis).
- Auch **fakultätsfremde Studierende oder Austauschstudierende** sollten über FlexNow für die Modulprüfung angemeldet sein. Dazu muss der Studierende Kontakt mit dem Studienbüro der Biologie aufnehmen, welches dann das Prüfungsamt der jeweiligen Fakultät kontaktiert.
- **Prüfungsversuche:** Für die Prüfung hat jeder Studierende drei Versuche, bei den Modulen der ersten beiden Semester vier Versuche (ist jeweils in der Modulbeschreibung geregelt). *Endgültiges Nichtbestehen* führt bei Modulen der ersten beiden Semester (i.d.R. Pflichtmodule) zur Exmatrikulation, weshalb sich die Studierenden für den letzten Versuch nur im Prüfungsamt mit Nachweis über eine im Studienbüro erfolgte *Pflichtstudienberatung* anmelden können. Wird ein Wahlpflichtmodul dreimal nicht bestanden, kann der Studierende ein neues Wahlpflichtmodul anwählen (dies ist nicht unbeschränkt möglich).

Je nach Studiengang gibt es außerdem eine begrenzte Anzahl an *Verbesserungsversuchen*. Hierbei können sich die Studierenden erneut in FlexNow zu einer bereits bestandenen Prüfung anmelden, es zählt das bessere Ergebnis.

- **Aufbewahrung der Klausuren:** „hardcopy“ für mind. 3 Jahre; elektronische Version der (Teil-) Ergebnisse (z.B. als Excel-Tabelle) für 10 Jahre.
- Für Klausuren kann es in FlexNow **mehrere Listen** geben: z.B. Teilnehmer am Vollmodul B.Bio.xxx.Mp und am Nebenfachmodul B.Bio-NF.xxx.Mp. Aus allen Teilnehmerlisten ergibt sich die Gesamt-Teilnehmerzahl einer Klausur und erfordert die Eintragung der Noten in die verschiedenen Listen.
- In folgender Tabelle ist zusammengefasst, wann welche Einträge gemacht werden müssen:

In FlexNow angemeldet	Zur Prüfung erschienen		FlexNow Eintragung
✓	✓	Prüfung bestanden / nicht bestanden	Note ggf. Punktzahl
✓	-	ist ein Fehlversuch	Durchgefallen durch Fernbleiben; bei attestierter Krankheit ändert das Prüfungsamt den Eintrag entsprechend
-	✓	Darf nicht mitschreiben	keine Eintragung möglich

## Besonderheiten

### Schlüsselkompetenzmodule (SK.Bio.xxx)

Schlüsselkompetenzmodule können, sofern keine Kapazitätsbeschränkung vorliegt, auch von Studierenden anderer Fakultäten belegt werden und sind über den „uniweiten Schlüsselkompetenzkatalog“ in FlexNow für die Anmeldung freigeschaltet (wird vom Studienbüro verwaltet). Die Studierenden melden sich für das Modul als solches an und sind damit *automatisch für die Modulprüfung angemeldet*. Es gibt daher keine separate Anmeldung für die Klausur, auch wenn das Studienbüro diesen Termin abfragt. Ansonsten gelten bei der Eintragung von Schlüsselkompetenzmodulen in FlexNow die gleichen Grundsätze wie unter 2. aufgeführt.

### Fachvertiefung (BSc Bio)

Es müssen die Ergebnisse von Vertiefungspraktikum (B.Bio.xxx.P) und Literaturseminar (B.Bio.xxx.L) in FlexNow eingetragen werden.

### Wissenschaftliches Projektmanagement (Biologie und Biodiversität)

Die Note des Projektantrages/-vortrages muss durch den Dozenten in FlexNow eingetragen werden, vor Beginn der praktischen Arbeit zur Bachelorarbeit. Der Erstgutachter der Bachelorarbeit korrigiert und bewertet das wissenschaftliche Projektmanagement.

### Bachelorarbeit

Bei der Bachelorarbeit kann die Note nicht in FlexNow eingetragen werden. Bitte verwenden Sie das „[Gutachtenformular für Erst- und Zweitgutachter](#)“. Informationen zum Ablauf der Begutachtung finden Sie im „[Leitfaden zur Betreuung von Bachelorarbeiten](#)“.

Alle genannten Dokumente sind auf der Homepage der Fakultät unter „Formulare & Dokumente“ → Formulare und Dokumente für Dozenten → Für Bachelorstudiengänge zu finden.